附件1：

**固定资产清查方案（项目需求表）**

一、盘点目的：准确反映固定资产情况，明晰资产的数量和状态，加强固定资产管理，提高资产使用效率。

二、盘点范围: 东川路总院、惠福分院、合群门诊、平洲院区、院外各处租赁物业及宿舍，全部归口管理部门为总务处物资科的固定资产，包括但不限于61000件资产，400个使用科室。

三、盘点计划

1. 2021年盘点：以2021年11月30日为基准日期实行科室自盘，乙方负责向各使用科室下发盘点清单，回收清单，汇总、校对盘点信息，出具资产清查报告。

2. 2022年盘点：以2022年6月30日为基准日期实行全盘，乙方负责制定盘点计划、准备盘点清单、现场盘点、打印资产标签（条形码标签打印机及打印耗材由院方提供）、张贴已盘点资产的标签，将存放地点等资产明细信息补充至资产系统、汇总、校对盘点信息，出具资产清查报告。

**四、报价要求**

报价需列明投入的人员数量、职称、项目周期及方案