**智能耗材准入管理系统项目需求**

# 项目名称

项目名称：智能耗材准入管理系统

# 采购清单

智能耗材准入管理系统采购清单如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **配置描述** | **数量** |
| 1 | 医用耗材智能化管理系统 | 医用耗材智能化管理系统技术要求 | 1 |
| 2 | 医用耗材智能化管理系统服务 | 配置详见医用耗材智能化管理系统服务要求 | 1 |

# 详细软件要求

|  |
| --- |
| **医用耗材智能化管理系统技术要求** |
| **序号** | **指标项** | **技术参数要求** |
|  | **耗材审批业务分析** | 支持对接医院OA系统，对医用耗材所有的审批流程的数据进行拉取，可对数据进行整理、分类、分析，并生成可视化图表，包括OA审批进度、OA审批分析等。 |
|  | 遴选准入业务审批 | 通过对接OA系统，能实现对应招采平台，获取相关业务数据进行多维度分析，包括准入完成率分析报表，准入耗材品种分析报表等，并生成可视化图表。 |
|  | 临时采购业务审批 | 支持对接医院OA系统，获取临时采购业务数据，进行多维度分析，分析耗材品种，并生成临时采购业务分析报表。 |
|  | 紧急采购业务审批 | 支持对接医院OA系统，获取紧急采购业务数据，分析科室紧急采购目录及品种，并生成紧急采购业务分析报表。 |
|  | 耗材及试剂智慧化编码 | 根据国家耗材分类标准对院内耗材目录进行重新分类及编码，并实现后续新增入院耗材自动生成编码功能。 |
|  | **采购发放业务分析** | 能无缝对接医院SPD系统，获取耗材采购量、临时采购耗材、集采类耗材、以及省市平台对比情况，进行耗材使用分析、试剂成本分析，并能统计显示耗材分类及耗材适应症状，并生成采购业务分析报表。 |
|  | 耗材采购量 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统获取数据，能按年、月、日进行分类分析，分析耗材采购趋势，同类耗材采购量对比，以及分析医院采购耗材结构并通过图表展示。 |
| 2.2 | 临时采购耗材统计分析 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统获取数据，统计临时采购占比，临时采购耗材排名，并能根据手术分析临时采购的原因，形成手术分类分析报表。 |
| 2.3 | 集采类耗材统计分析 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统获取数据，展示集采数据每月使用量动态分析，生成集采业务分析图表。 |
| 2.4 | 耗材价格情况分析 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统获取数据，分析耗材价格变动曲线，通过计算分析调价前后的成本差异，生成价格变动、成本分析可视化图表。 |
| 2.5 | 试剂成本情况分析 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统、LIS系统获取数据，统计检验科、专业组试剂成本情况，生成试剂成本分析图表。 |
| **3** | **耗材使用分析模块** | 无缝对接医院SPD系统，能对耗材耗占比、18类重点耗材、止血材料、监控类耗材、集采产品等耗材的统计分析。可根据耗材分类进行耗材耗占比分析生成报表。 |
| 3.1 | 耗材占比分析 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统获取数据，进行全院耗占比分析，临床科室耗占比分析，并生成分析图表。可进行同比/环比。 |
| 3.2 | 18类耗材使用分析 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统获取数据，通过对18类耗材使用情况进行分析，并能生成18类耗材耗占比分析。可进行同比/环比。 |
| 3.3 | 止血材料使用分析 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统获取数据，对止血类耗材使用情况进行分析，并能生成止血材料耗占比分析。可进行同比/环比。 |
| 3.4 | 监控类耗材统计分析 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统获取数据，对监控类重点耗材进行分析，并能生成科室重点耗材使用情况表，和科室重点耗材耗占比情况。 |
| 3.5 | 集采产品达标情况分析 | 无缝对接医院SPD系统，从SPD系统获取数据，对集采耗材的入库和使用量进行监控，可通过图表直观查看每月完成指标情况。 |
| **4** | **运营及配送管理模块** | 该模块主要针对配送商、供应商的供应配送等服务。通过**无缝对接**SPD系统，获取相关数据进行比对，可进行考核评定。 |
| 4.1 | 配送商考核 | 从SPD系统获取数据及相关时间节点，分析数据给出配送商资料合格率、验收合格率、不良事件率、订单配送率、配送及时率、价格达标率、售后服务、份额归拢情况分析，可通过图表对以上情况进行分析。 |
| 4.2 | 供应商考核 | 从SPD系统获取数据及相关时间节点，分析数据给出供应商资料合格率、验收合格率、不良事件率、订单配送率、配送及时率、价格达标率、售后服务、份额归拢情况分析，可通过图表展示。 |
| **5** | **进销存管理** | **无缝对接SPD**系统并获取数据，形成医院全院耗材进销存报表，支持以科室为单位进行查询，报表包含**本期购入、本期发出、本期消耗、本期结余、本期收费**。能自动比对出库数和收费数差异，并对差异数据进行分析，生成可视化图表。 |
| 5.1 | 收费数据分析 | 支持对接收费系统，将耗材的收费和消耗数据进行对比和分类整理，通过分析工具快速了解收费、消耗差异原因，并形成收费数据分析图表。 |
| 5.2 | 存货管理分析 | 无缝对接SPD系统，拉取耗材存放信息。对一级库到三级库的耗材存放信息进行分类整理，对商品效期进行监控及预警。对耗材使用的异常情况进行分析。形成存货管理分析报表、存货分类图表。 |
| 5.3 | 不良事件报告 | 无缝对接SPD系统并拉取相关数据，对不良事件进行分类分析，形成不良事件分类分析报表。 |
| 5.4 | 盘点数据分析 | 无缝对接SPD系统并拉取相关数据，对耗材定期盘点数据进行分析，形成盘点报表、进销存/收发存分析报表。 |
| **6** | **综合驾驶舱** | 按照需求将关注的相关统计分析情况在大屏展示。并可以随时进行调整。 |
| **医用耗材智能化管理系统服务要求** |
| 1 | 医用耗材智能化管理系统需对接医院HIS系统、SPD系统等系统，可以根据医院实际业务流程，做本地化改造。 |
| 2 | 投标人须提供服务器配置等安装环境要求，根据招标方提供的虚拟化服务器资源，满足虚拟化服务器安装的要求，并完成医用耗材智能化管理系统的安装部署、系统调试等。 |
| 3 | 软件设计方案应立足先进技术，采用先进的设计理念、技术路线和技术体系架构。 |
| 4 | 系统可以跨平台运行，使用通用的大型数据库。 |
| 5 | 系统应能提供完善的操作日志与错误日志，操作日志要求记录所有的基础数据、基本字典、参数、授权的维护与修改操作，以及系统中所有关键操作及不成功的操作。 |
| 6 | 建设本地备份容灾系统，防范逻辑错误的发生。 |
| 7 | 投标人应配合采购人相关科室制定科学、合理的耗材准入管理工作流程，根据制定的工作流程进行软件本地化改造，实现耗材准入智能管理。 |
| 8 | 定制开发的接口应实现对集成第三方产品软件的支持，在系统的高并发和大容量的基础上提供安全可靠的接入。 |
| 9 | 提供完善的信息安全机制，以实现对信息的全面保护，保证系统的正常运行，应防止大量访问，以及大量占用资源的情况发生，保证系统的健壮性。 |
| 10 | 提供有效的系统的可监控机制，使得接口的运行情况可监控，便于及时发现错误及排除故障。 |
| 11 | 保证在充分利用系统资源的前提下，实现系统平滑的移植和扩展，同时在系统并发增加时提供系统资源的动态扩展，以保证系统的稳定性。 |
| 12 | 在进行扩容、新业务扩展时，应能提供快速、方便和准确的实现方式。 |

（一）标准：本合同所指的软件及服务应符合合同附件的技术规格所述的标准：如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国没有相关标准的，则采用货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

# 建设日期

(一)供货方须在院方支付合同首款后的 **180** 个工作日内向院方提交采购清单中的软件系统。

(二)验收日期以软件实施到达院方需求的日期为准。

1. **实施方式**

(一)供货方应按时将软件实施至院方，并稳定运行。

(二)验收的有效证明：供货方软件建设人，必须提交软件验收签收单给院方负责人，签收单必须有院方、供货方两方的签字方有效。

1. **安装要求**
2. 供货方负责合同项下设备的安装调试，并按院方要求，免费提供本项目下实施建设工作。
3. 供货方应按院方指定的安装日期、安装要求进行安装工作。
4. 供货方需根据院方的详细需求，提交项目产品的安装、调试及培训实施方案，方案得到院方确认后实施，保证系统按时、正常地投入运行。
5. **保修服务**
6. 整体保修；保修期自验收合格之日起计算。

(二) 提供 3 年 原 厂家保修服务。

(三) 在免费维护期结束前，须由供货方和院方进行一次全面检查，任何缺陷必须由供货方负责修复，在修复之后，供货方应将缺陷原因、修复内容、完成修理及恢复正常的时间和日期等报告给院方，形成项目总结报告。

(四) 超过免费维护期的，双方另行协商签订维护合同，信息设备（产品）的维护报价不超过合同信息设备（产品）部分金额的5%。

售后服务：提供原 原厂 厂家7\*24小时免费维修服务，提供不少于1人的驻场服务，节假日安排值班。

响应时间、方式：2小时内响应到院方报修处，供货方需提供备件先行服务。

1. **培训**

供货方应为院方进行培训，包括使用培训和维护培训。

供货方应提出详细的培训计划，提供培训教材。技术培训的内容必须覆盖产品的安装、日常操作和管理维护，以及基本的故障诊断与排错，并保证培训效果。

# 合同款支付方式

1. 合同签订后，在收到供货方开具相应金额正式发票后，支付合同总金额的30%。
2. 合同所有软件（产品）至院方安装实施后、软件运转正常，并经最终用户签字验收，且收到供货方开具相应金额正式发票后，支付至结算审核价的95%。
3. 合同所有软件（产品）的保修期满后，由院方甲方对供货方在服务期内应完成任务进行确认并通过，且收到供货方开具相应金额正式发票后，向供货方支付结算审核价的5%。