南方医科大学广东省人民医院

2024级研究生新生报到须知

各位新生同学：

　　祝贺你被录取为南方医科大学广东省人民医院2024级研究生。

为方便你顺利入学报到，现将有关事项通知如下，请提前做好准备，按时到医院报到。

**一、报到安排**

（一）报到时间

1.南方医科大学临床医学专硕：7月18日（星期四）

2.南方医科大学临床医学学硕、临床医学博士：初定9月2日。

（二）报到地点

广东省广州市中山二路106号 广东省人民医院办公楼608室 研究生科

公共交通：广州地铁一号线 烈士陵园站B1出口

（三）报到材料

1.报到凭证：新生凭录取通知书、有效身份证件、毕业证和学位证的全部原件办理报到手续。

2.提交材料：用两个文件袋装好

（1）交南方医科大学材料（由省医研究生科统一代收）：用文件袋装好，封面上写：姓名+学号+培养类型（学博/专博/学硕/专硕）+学校材料。

具体详见南方医科大学研究生招生网官网链接（以下简称学校官网链接）：https://portal.smu.edu.cn/yzw/info/1031/10221.htm，明细如下：

A.身份证复印件3份（正反面复印在同一张A4纸上，须手写签名、手机号码、学号、培养类型、专业）

B.毕业证、学位证复印件1份

C.体检报告（要求距报到时间不超过3个月，具体要求见学校官网链接）

D.政审表纸质版1份（具体要求见学校官网链接)。

E.定向就业协议(仅录取类别为全日制定向考生，具体要求见学校官网链接)

（2）交医院研究生管理科材料：使用文件袋装好，封面上写：姓名+院内工号（待通知）+培养类型（学博/专博/学硕/专硕）+医院材料。明细如下：

A.小一寸近期免冠证件照（无底色限制，建议蓝底：1张，背面用圆珠笔清晰写上姓名；电子版发送至：shengyiyijiaren@126.com，邮件和电子照片均统一命名，范例：2024级研究生+姓名+工作证）。

B.身份证正反面复印在同一张A4纸上（3份，须手写签名、手机号码、院内工号）；

C.毕业证、学位证复印件各1份；

D.本人的中国工商银行一类储蓄卡（国内办理的均可）正反面复印在同一张A4纸上（3份，须手写签名、手机号码、院内工号）。

**二、组织关系转移**

（一）共青团员组织关系转接：请查看附件2-2。

（二）中共党员组织关系转接：请查看附件3-2。

**三、档案转移**

含个人档案和党（团）员档案。

请录取类别为全日制非定向考生，自行下载学校官网链接的附件电子版调档函彩印交本人档案所在单位办理（默认用电子版，如确需纸质版，请在系统备注，不需要请勿备注以免浪费）；接收档案时间：7月-9月，请勿提早转档案，否则遗失自负。

档案邮寄地址：广州市白云区沙太南路1023号南方医科大学研究生院；刘远贵老师（收），电话020-61648377，邮编510515。

**四、岗前培训**

（一）临床医学专硕7月16日报到后，跟随导师在其所在科室熟悉了解学习环境。

（二）医院初定7月19日（星期五）进行临床医学专硕新生岗前培训。

（三）其他专业硕士、博士：时间待通知。

**五、临床专硕进入临床轮转时间**

2024年8月，具体由医院教育处继续教育科安排。

**六、联系方式**

广东省人民医院研究生科：020-83827812-20976

 广东省人民医院心研所、科研处研究生科

 2024年6月29日