**广东省人民医院医护对讲、电视及办公设备零星维修项目需求书**

一、项目概述

（一）项目范围：全院医护对讲、电视及办公设备零星维修服务

（二）服务期：1年

（三）服务内容：

1. 常规服务：协助院方弱电工程师处理院内医护对讲、电视及办公设备的故障维修，紧急服务：7\*24小时/天，节、假日在线值班。
2. 接到院方维修指令后，乙方维修人员应在接到维修指令后的当天完成维修，维修人员到场完成当次维修工作后，须将维修情况单交本院科室签收确认。维修后功能或效果不能达到故障前水平（不可抗拒力导致除外），本院可不予签收确认，并有权要求维保服务商在3天内补修至故障前水平，逾期应承担违约责任。
3. 一般性故障应在2小时内完成，需更换部件的应在24小时内排除故障，确实因客观原因无法完成的应及时报告采购人。考虑人员成本因素，部分非紧急维修项目可以根据甲方需求适当调整维修时限，每周安排1-2天集中处理。

（四）维保服务的报价：

1. 常规维修项目：根据甲方常见的维修项目报单价，单次更换零配件材料费价格在500元以下的项目，维修单价包括但不限于人工费、耗材及零配件费、利润、税金等全部所有一切费用。按实际完成的工单数量，据实结算维修费用。
2. 如需更换设备零配件材料费，单次单件超过500元及以上的，不属常规维修项目，乙方根据实际维修项目单独报价，必须承诺以不高于其他服务单位的价格提供服务。
3. 需要外送厂家维修的，由维保公司负责故障设备的外送及取回，所产生的人工费、运输费、材料费等费用，据实结算。
4. 服务范围及内容不明确或不涉及非服务范围内的其他事宜，以院方意见为主。

二、项目报价要求：

根据我院目前在用的设备数量、规格型号，按照报价明细表的维修类型和维修次数报总价，并提供各种维修类型的单价，合同期内按实际完成的工单数量，按季度结算维保费。